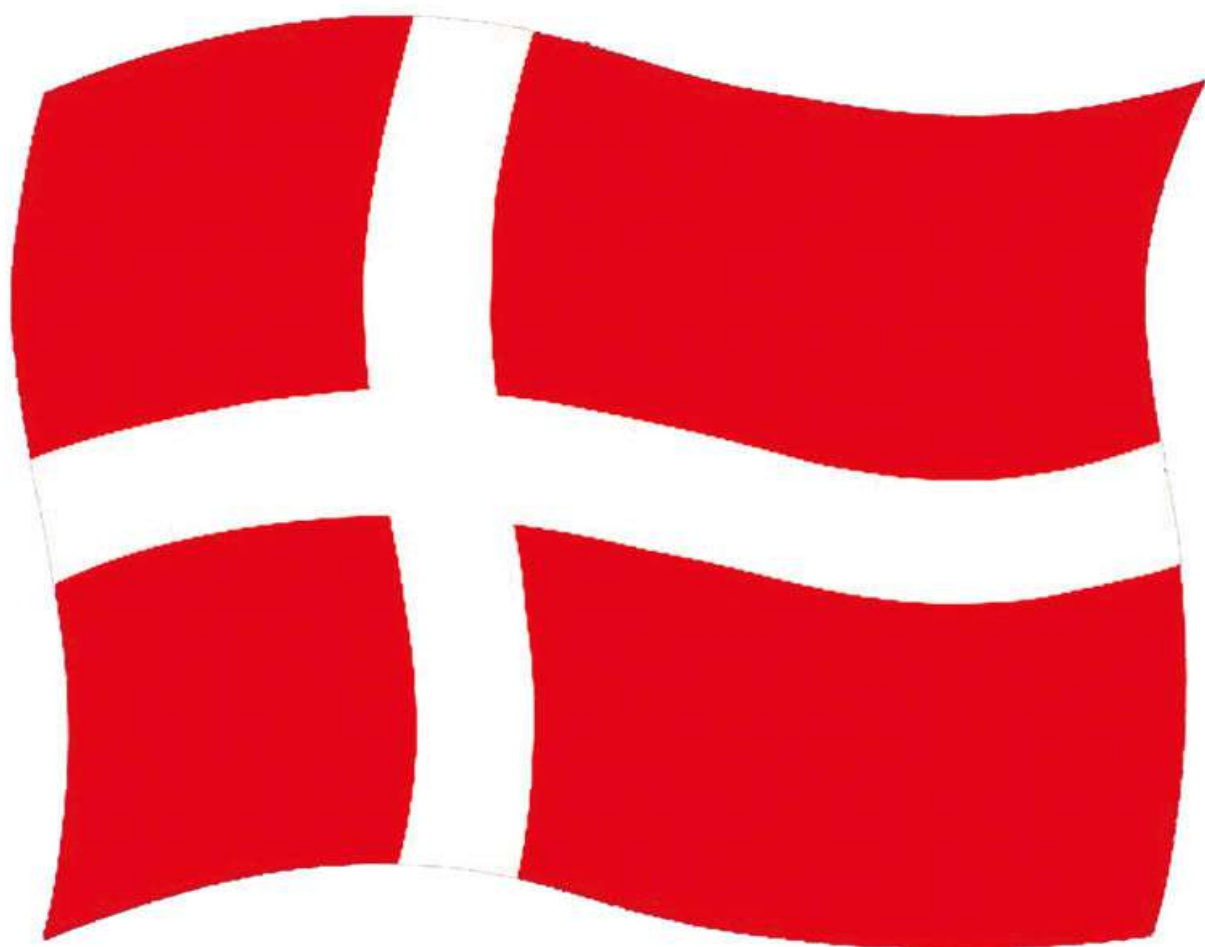


DANNEBROG HESTE



RETNINGSLINJER.

KAPITEL 1 - ERFA GRUPPENS NAVN, HJEMSTED OG FORMÅL	3
§ 1 NAVN, HJEMSTED	3
§ 2 FORMÅL	3
 KAPITEL 2 - ERFA GRUPPENS MEDLEMMER	 3
§ 3 MEDLEMMER	3
 KAPITEL 3 - ERFA GRUPPENS ORGANISATION	 4
§ 4 ORGANISATION	4
§ 5 ERFA GRUPPEN	4
§ 6 ÅRSMØDE	5
§ 7 MØDER	6
§ 8 AFSTEMNING	6
§ 9 REVISION OG REGNSKABER	6
 KAPITEL 4 - AVLSLEDELSE, PR UDVALG	 7
§ 10 AVLSLEDELSE	7
§ 11 DOMMERKOMMISSION	7
§ 12 PR UDVALG	7
 KAPITEL 5- HONORAR M.V., RETNINGSLINJERÆNDRINGER	 8
§ 13 HONORAR M.V.	8
§ 14 RETNINGSLINJE ÆNDRINGER	8

KAPITEL 1 - ERFA GRUPPENS NAVN, HJEMSTED OG FORMÅL

§ 1 Navn og hjemsted

Stk. 1 Erfa gruppens navn er DANNEBROG HESTEN

Stk. 2 DANNEBROG HESTEN'S hjemsted er den til enhver tid siddende Gruppeleders adresse.

§ 2 Formål

Stk. 1 DANNEBROG HESTEN er en erfa gruppe.

Stk. 2 DANNEBROG HESTENs har til formål at sikre en høj kvalitet ved de Danske renavlet FREDERIKSBORGHEST. Dette skal ske gennem eksteriørbedømmelser og foto dokumentation
DANNEBROG HESTEN er en renavlet FREDERIKSBORGHEST som indeholder 8/8 del frederiksborgblod i 3. led, med fuld merit i alle 3 led jf. DANNEBROG HESTEN'S avlsprogram

KAPITEL 2 - ERFA GRUPPENS MEDLEMMER

§ 3 Medlemmer

Stk. 1 Kun personer som er inviteret af DANNEBROG HESTEN kan blive optaget som medlem i DANNEBROG HESTEN.

Stk. 2 for at blive inviteret skal man have gennemført DANNEBROG HESTEN'S infokursus og anerkender DANNEBROG HESTEN'S retningslinjer og avlsprogram.

Stk. 3 Hvert medlem har 1 stemme ved Årsmøde, 1 stemme ved erfa gruppe møde og 1 stemme ved ekstra ordinær gruppemøde. For gyldig stemme kræver personligt fremmøde.

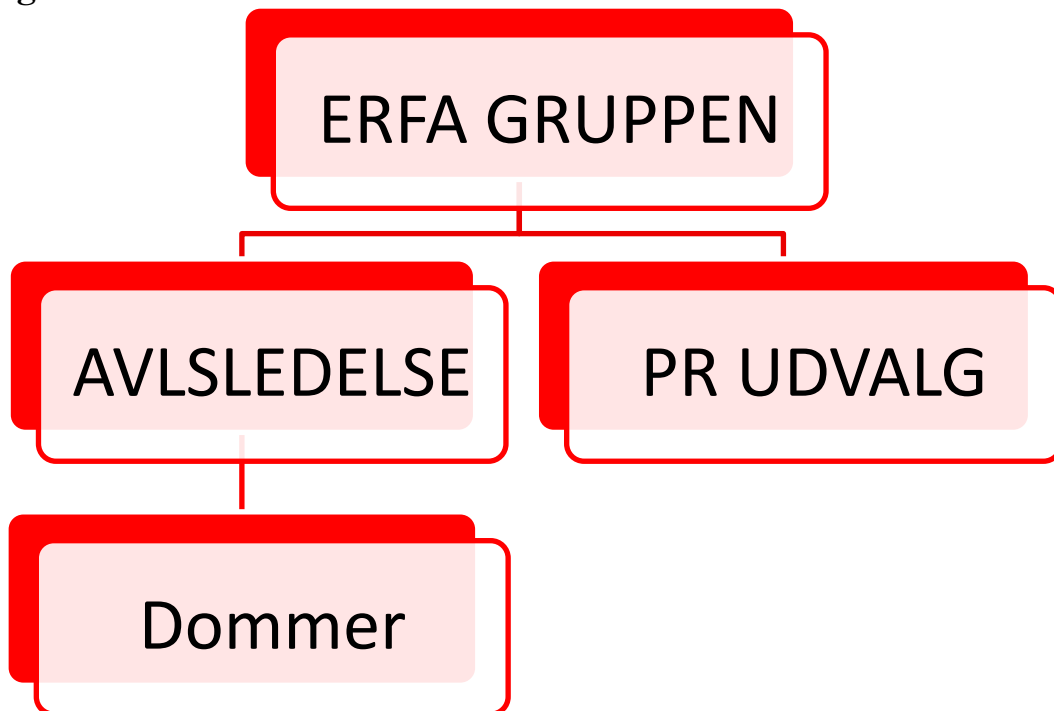
Stk. 4 Der må ikke forekomme forskelsbehandling af medlemmer

Stk. 5 Eksklusion af et medlem kan kun ske på et ekstra ordinært gruppemøde jf. §7 stk. 3

Stk. 6 Kontingent for medlemskab af erfa gruppen fastsættes på Årsmøde.

KAPITEL 3 - ERFA GRUPPENS ORGANISATION

§ 4 Organisation



§ 5 Erfa gruppen

Stk. 1 Erfa gruppen er DANNEBROG HESTEN'S øverste myndighed.

Stk. 2 Gruppeleder for erfa gruppen vælges på Årsmødet og valget er for 2 år og genvalg kan finde sted. Fratræder Gruppelederen sin post før valg perioden er over, tiltræder Viceleder som Gruppeleder og sidder til Gruppelederens valg periode er slut. Gruppelederens valg periode starter i ulige år.

Stk. 3 Viceleder for erfa gruppen vælges på Årsmødet og valget er for 2 år og genvalg kan finde sted. Fratræder Vicelederen sin post før valg perioden er over, vælges en ny Viceleder på først kommende gruppemøde. Den nye Viceleder sidder til Vicelederspostens valg periode er slut. Vicelederens valg periode starter i lige år

Stk. 4 Sekretær for erfa gruppen vælges på Årsmødet og valget er for 2 år og genvalg kan finde sted. Fratræder sekretæren sin post før valg perioden er over, vælges en ny sekretær på først kommende gruppemøde. Den nye sekretær sidder til sekretærspostens valg periode er slut. Sekretærens valg periode starter i lige år

Stk. 5 Kasser for erfa gruppen vælges på Årsmødet og valget er for 2 år og genvalg kan finde sted. Fratræder Kasserens sin post før valg perioden er over, vælges en ny kasser på først kommende gruppemøde. Den nye kasser sidder til kasserpostens valg periode er slut. Kasserens valg periode starter i ulige år

Stk. 6 Revisor for erfa gruppen vælges på Årsmødet og valget er for 1 år og genvalg kan finde sted. Revisoren må ikke besidde en af den ovenover nævnte posten. Fratræder Revisoren sin post før valg perioden er over, vælges en ny Revisor på først kommende gruppemøde. Den nye Revisor sidder til Årsmøde.

§ 6 ÅRSMØDE

Stk. 1 Årsmødet afholdes sidste lørdag i marts måned og indkaldes via e-mail med 14 dages varsel. Stedet for Årsmødet fastsættes af den siddende Gruppeleder.

Stk. 2 Dagsordenen skal mindst omfatte følgende punkter:

1. Valg af dirigent
2. Organisations beretning for det forgangene år ved erfa gruppens Gruppeleder.
3. Avls beretning for det forgangene år ved avls ledelsen.
4. PR beretning for det forgangene år ved PR udvalgets leder.
5. Virksomhedsplan for indeværende år ved erfa gruppens Gruppeleder.
6. Fremlæggelse af det reviderede regnskab ved kassereren.
7. Fastsættelse af bedømmelsegebyr
8. Fastsættelse af beløb for kørselgodtgørelse.
7. Behandling af indkommende forslag.
8. Valg af Gruppeleder, viceleder, sekretær, kasser og revisor.
9. Valg til Avlsudvalget.
10. Valg til PR udvalget
11. Fastsættelse af det kommende års 4 erfa gruppemøder.
12. Fastsættelse af det efterfølgende års hingste- og finale bedømmelse
12. evt.

Stk. 3 Forslag, der ønskes behandlet på Årsmødet, skal fremsendes via mail, og være erfa gruppens Gruppeleder i hænde senest d. 10. feb.. Kun forslag fra medlemmer, som er rettidigt indsendt, kan komme til afstemning på Årsmødet.

§7 Møder

Stk. 1 Erfa gruppen afholder min. 4 gruppemøder om året. Dato og tidspunkt fastsættes på Årsmødet. Indkaldelse fremsendes via mail fra Gruppeleder. Min. 7 dage før gruppemødet. Indkaldelsen skal indeholde dagorden med følgende punkter

- 1: Valg af dirigent
- 2: Info fra Gruppelederen.
- 3: Info fra Avlsledelsen
- 4: Info fra PR udvalget
- 5: Info fra Kassereren
- 6: Behandling af indkommende forslag samt afstemning af disse.
- 7: Evt.

Stk. 2 Forslag, der ønskes behandlet på gruppemøderne, skal fremsendes via mail, og være Gruppelederen i hænde senest d. 14 dage før gruppemødet. Kun forslag fra medlemmer, som er rettidigt indsendt, kan komme til afstemning på gruppemødet.

Stk. 3 Ekstra ordinære gruppemøder kan etableres såfremt min. 30% af erfa gruppens medlemmer ønsker det. Begæring herom skal fremsendes via mail til erfa gruppens Gruppeleder med forslag til behandling. Gruppelederen har herefter 30 dage til afholdelse af ekstra ordinære gruppemøde. Indkaldelse fremsendes via mail fra erfa gruppens Gruppeleder. Min. 7 dage før ekstra ordinære gruppemøde. Indkaldelsen skal indeholde dagorden med følgende punkter.

- 1: Valg af Dirigent
- 2: Behandling af indkommende forslag samt afstemning af denne
- 3: Evt.

§ 8 Afstemning

Stk. 1 Erfa gruppen er kun beslutningsdygtig såfremt 75% af gruppens medlemmer er fremmødt og 50% af de fremmødte stemmer for.

Stk. 2 Afstemning skal ske ved personlig fremmøde. Afstemning sker ved håndsoprækning, med mindre et medlem ytrer ønske om skriftlig afstemning. Personvalg skal altid foregå skriftlig.

§ 9 Revision og regnskaber

Stk. 1 Revision

Revisoren skal have regnskabet med bilag overdraget senest 14 dage før Årsmødet.

Stk. 2 Regnskab erfagruppens regnskabsår følger kalenderåret, ved kassererskifte skal der foretages revision af regnskabet.

KAPITEL 4 - AVLSLEDELSE, DOMMER KOMMISSIONER, PR UDVALG

§ 10 Avlsledelse

Stk. 1 Avlsledelse

Avlsledelsen består af 3 medlemmer

Avlsledelsen vælges på Årsmødet blandt DANNEBROG HESTENS dommer og valget er på 3 år, og afgang sker efter tur med en hvert år første gang efter lodtrækning, genvalg kan finde sted Avlsledelsen konstituerer sig selv med Leder. Fratræder et medlem af avlsledelsen sin post før valg perioden er over, vælges et nyt medlem på først kommende gruppemøde. Det nye medlem sidder til postens valg periode er slut.

Stk. 2 Avlsledelsens arbejdsopgaver er

- 1: Udarbejder avlsplan jf Avlsprogrammet.
- 2: Kontroller afstamning før bedømmelser.
- 3: Varetager administrationen for registrering og stambogsføring.
- 4: Behandler indkommende ansøgninger vedrørende avlsarbejde.

Lederen for avlsledelsen udarbejder en avlsberetning til fremlæggelse på Årsmødet.

Stk. 3 Avlsledelsen fungerer ligeledes som dommerudvalget

Dommerudvalget arbejdsopgaver er

- 1: Arrangerer dommer uddannelse.
- 2: Arrangerer dommer konferencer.
- 3: Arrangerer Avlerkurser
- 4: Udarbejder prøveforløb og prøveskemaer til uddannelse af nye dommer.
- 5: Godkendelse af aflagte prøver.
- 6: Opdater dommerlisten

§11 Dommer og dommer kommission

Stk. 1 Dommer på DANNEBROG HESTEN'S dommerliste har alle gennemført og bestået erfa gruppens dommeruddannelse

Stk. 2 Dommer kommissionen til hjemmebedømmelse består af 2 dommer.

1 dommer fra avlsledelsen. Dommeren udpeges ved det først kommende møde i avlsledelsen efter Årsmødet. Dommeren er med ved alle hjemmebedømmelser.

1 dommer fra DANNEBROG HESTENS dommerliste til bedømmelse på Sjælland.

1 dommer fra DANNEBROG HESTENS dommerliste til bedømmelse på Fyn.

1 dommer fra DANNEBROG HESTENS dommerliste til bedømmelse i Jylland.

Dommerne udpeges ved det først kommende møde i avlsledelsen efter Årsmødet.

Avlsledelsen er suppleant for dommerkommissionen

Stk. 3 Dommer kommissionen til hingstebedømmelse og finale bedømmelse består af Avlsledelsen

Dommer fra dommerlisten er suppleant for avlsledelsen

§ 12 PR udvalg

STK. 1 PR udvalget består af 3 medlemmer

PR udvalget vælges på Årsmødet, valget er på 3 år, og afgang sker efter tur med en hvert år første gang efter lodtrækning, genvalg kan finde sted PR udvalget konstituerer sig selv med Leder. Fratræder et medlem af PR udvalget sin post før valg perioden er over, vælges et nyt medlem på først kommende gruppemøde. Det nye medlem sidder til postens valg periode er slut.

PR udvalget arbejdsopgaver er

- 1: Samle gode billeder som kan bruges til PR fremstød.
- 2: Finde sponser.
- 3: Ansvarlig for Hjemmesiden, facebook og andre medier i samarbejde med sekretær.

KAPITEL 5- HONORAR M.V., RETNINGSLINJESÆNDRINGER

§ 13 Honorar m.v.

Stk. 1 Til assistance ved bedømmelser og kurser, er erfa gruppen berettiget til at antage lønnet hjælp, fra personer uden for erfa gruppen. Denne hjælp skal være godkendt jf. §7 stk.2

Stk. 2 erfa gruppens medlemmer samt andre der tilsiges til gruppemøder, div. Arrangementer kan modtager kørsel godtgørelse.

Stk. 3 Erfa gruppen vedtager på Årsmødet, beløbet for hvert kørt km. Dog max statens laveste takster. Ved møder pålægges deltagerne at holde rejseudgifterne nede ved koordineret samkørsel i videst muligt omfang.

Stk. 4 Ingen kan modtage honorar for kørsel i det tilfælde de selv udstiller til arrangementet.

§ 14 Retningslinjesændringer

Stk. 1 ændringer

Ændringer af DANNEBROG HESTEN'S retningslinjer kan finde sted, jf. §8

Stk. 2 Fuldmagt

Der kan ikke stemmes med fuldmagt.

Ovenstående vedtægter er godkendt på stiftende info møde d. 22-10-2023